



HAUGSBYGD FOTBALL

HÅNDBOK

INNLEDNING

Haugsbygd Idrettsforening vedtok på årsmøtet 9. april 2015 overordnet organisasjonsplan for klubben. [LINK](#)

Håndboken for HIF Fotball skal gi nødvendig informasjon om fotballgruppens organisasjon, administrative bestemmelser og rutiner samt sportslige retningslinjer.

Målet er at alle spillere, foreldre/foresatte, trenere, lagledere og andre med oppgaver i fotballgruppa skal finne informasjon om hvordan klubbens fotballaktiviteter skal administreres og driftes. Det er også en målsetning at Håndboken skal bidra til å sikre kontinuitet, uavhengig av hvem som har de ulike vervene i Fotballgruppa.

Sportsplanen (del III) er ment å gi retningslinjer for klubbens sportslige aktivitet. Med sportsplanen ønsker vi å oppnå en felles forståelse for hva klubben står for sportslig, hvilke ambisjoner klubben og lagene skal ha og i hvilken retning vi ønsker at klubben skal utvikle seg.

Håndboken må være et levende dokument som oppdateres etter hvert som roller, rutiner og regler endres.

Dersom det skulle være områder innenfor fotballgruppens aktiviteter som ikke er godt nok dekket i den foreliggende utgaven vil vi svært gjerne ha tilbakemelding.

Styret i Haugsbygd Idrettsforening – Fotballgruppa

INNHOLDSFORTEGNELSE

DEL 1 – FOTBALLGRUPPAS ORGANISASJON

- 1.1 Målgruppe og målsetning
- 1.2 Retningslinjer og holdninger
- 1.3 Organisasjon og rollefordeling
- 1.4 Årshjul
- 1.5 Økonomi

DEL 2 - ADMINISTRASJONSRUTINER

- 2.1 Medlemsskap – inn/utmeldinger
- 2.2 Treningsavgift og medlemskontingent
- 2.3 Forsikring
- 2.4 Fototillatelse
- 2.5 Politiattester
- 2.6 Informasjonsrutiner
- 2.7 Trener og lagleder
- 2.8 Dommere
- 2.9 Treningsarenaer - treningstid
- 2.10 Påmeldinger
- 2.11 FIKS (fotballens informasjon- og kommunikasjonssystem)
- 2.12 Omberamming av kamper
- 2.13 Materialforvaltning
- 2.14 Dugnader

DEL 3 – SPORTSPLAN

1. Grunnleggende filosofi og prinsipper
2. Trenerrollen – treningsledelse og kompetanse
3. Inndeling og differensiering
4. Treningsnorm
5. Hospitering
6. Jentefotballen i Haugsbygd
7. Rekruttering
8. Treningsveileder

DEL 4 – VEDLEGG

- Vedlegg 1** Innmeldingsskjema
- Vedlegg 2** Dommerkort klubbdommer
- Vedlegg 3** Materialskjema
- Vedlegg 4** Rutiner kiosk
- Vedlegg 5** HIF`s vaffelrøre
- Vedlegg 6** Eksempel "vaktliste" kiosk

DEL 1 – FOTBALLGRUPPAS ORGANISASJON

1.1 Målgruppe og målsetning

Haugsbygd Idrettsforening er en breddeidrettsklubb som skal kjennetegnes av god aktivitet med mål om "Flest mulig – lengst mulig". Arbeidet i klubben skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. Klubben har vedtatt følgende visjon for alle aktiviteter:

«Idretts glede gjennom mestring, utvikling og engasjement med plass til alle».

Fotballgruppa ønsker å gi et tilbud til alle i Haugsbygd og omegn som ønsker å spille fotball. Våre aktiviteter er tilrettelagt for alle i aldersgruppen 6 år til seniornivå.

Målsetningen er å legge til rette for at flest mulig er aktive i fotballgruppa lengst mulig. Vi ønsker at deltagelse i fotballgruppa skal være en positiv opplevelse for alle, og sosial miljøfaktor hvor alle blir ivaretatt.

Klubben skal være inkluderende, jobbe for å ha et godt sosialt miljø, og ønsker å fremstå som hele bygdas klubb. Og klubben det er oss: Spillere, trenere, lagledere, foresatte og alle andre som har en rolle for å hjelpe til med å administrere og legge til rette for de sportslige aktivitetene.

1.2 Retningslinjer og holdninger

1.2.1 Regler og retningslinjer

All aktivitet i Fotballgruppa er underlagt Norges Idrettsforbund og olympiske og paraolympiske komitè's lov av 07.06.15 og Norges Fotballforbunds lov av 09.03.14, med tilhørende forskrifter og reglement.

Vi skal i alle våre beslutninger og i all vår aktivitet opptre lojalt mot det regelverket som gjelder for fotballen.

<https://www.fotball.no/lov-og-reglement>

1.2.2 Holdninger – Fair Play

I Haugsbygd Fotball skal vi ha et miljø basert på gode holdninger. Fair Play er i den sammenheng en viktig rettesnor. Fair Play handler om hvordan vi oppfører oss mot hverandre, både på og utenfor banen. Spillere, trenere, ledere, dommere, foreldre/foresatte og alle andre aktører i fotballen har et ansvar for å bidra til et godt fotballmiljø.

<https://www.fotball.no/fotballens-verdier/fair-play>

a) Fair Play under trening og kamp

Reglene for Fair Play gjelder for alle som deltar i fotballgruppas aktiviteter, uansett rolle. Dette innebærer blant annet at vi skal:

- Tolerere og inkludere alle, og bidra til at alle blir ivaretatt og har det gøy både på trening og i kamp.
- Behandle lagkamerater, motspillere, dommere, trenere og lagledere med respekt.
- Ikke kjefte, baksnakke, mobbe eller snakke negativt til noen på eller rundt banen.
- Følge regelverket og være ærlige i alle situasjoner.
- Trene og spille kamper med godt humør uansett om vi vinner eller taper.
- Møte presis til trening og kamp slik at lagkamerater og trener slipper å vente på deg.
- Unngå stygt spill og filming.
- Hjelp til med å rydde, holde orden på utstyr og ta med vårt eget søppel.

1.2.3 Til foreldre/foresatte

Foreldre/foresatte er svært viktige bidragsytere i fotballgruppa, og klubben er avhengig av et godt samarbeid med alle. Det er viktig å være oppmerksom på at egen adferd og egne holdninger betyr mye for klubbens arbeid og for hvordan barna opplever deltagelsen i fotballen.

Klubben er avhengig av alt godt engasjement, men husk at det er barna og ungdommene som driver idrett, og ikke vi som foresatte.

Respekter treneren og laglederen og deres. Anerkjenn gjerne dette foran barna deres. Ikke ta eventuelle diskusjoner eller negative kommentarer foran barna.

Husk at dommeren også alltid prøver å gjøre sitt beste!

Motiver barna til å være positive på trening og på kamp, og vis god sportsånd og respekt for andre.

Resultatene må ikke bli for viktige. Den enkelte spillers opplevelse av mestring har også stor betydning.

Vis interesse for barnas aktivitet. Et godt og engasjert foreldremiljø er en viktig forutsetning for at lagene skal utvikle seg.

Tilstedeværelse både på trening og kamp motiverer!

1.3 Organisasjon og rollefordeling

Haugsbygd Idrettsforening er organisert som et fleridrettslag, delt inn i gruppene fotball, ski og håndball. De ulike gruppene har selvstendig styre, drift og økonomi underlagt klubbens hovedstyre. Gruppene er representert i hovedstyret med ett medlem fra gruppestyret.

1.3.1 Fotballgruppas styre – organisasjon

Styret i Fotballgruppa skal sørge for tilrettelegging og oppfølging av den daglige driften av gruppens aktiviteter. Styret skal følge opp aktivitet og sikre forsvarlig økonomisk drift, og legge til rette for mer og bedre aktivitet.

1.3.2 Rollefordeling i styret

- a) Leder – Henning Skøien (e-post: leder@hif-fotball.no)

Koordinere og lede styrets arbeid. Delta som medlem i hovedstyret.

- b) Nestleder – Gunn Iren Midtbø (e-post: nestleder@hif-fotball.no)

Stedfortreder for leder. Ansvarlig for organisasjonsplan med rutine- og funksjonsbeskrivelser, og sponsorarbeid bane.

- c) Sekretær – Cecilie Moe Henriksen (e-post: post@hif-fotball.no)

Innkalling til møter, og utarbeidelse av referater. Ansvarlig for fotballgruppas årshjul. Hovedkontakt for post fra kretsen og fordeling av denne. Føring av medlemsregister. Politiattester.

- d) Sportslig ansvar – (e-post: sportsligleder@hif-fotball.no)

Ansvarlig for trener- og spillerutvikling. Utarbeide og oppdatere sportsplan. Oppfølging av Sone Ringerike/Jevnaker jenter, klubbens FIKS-kontakt og dommeransvarlig.

- Sone Jenter Ringerike – Per Arne Aspholt
- Lagspåmelding, overganger i FIKS – Knut Kristian Lars plass
- Dommeransvarlig – Tommy Gjestad

- e) Banekoordinator – (e-post: banetid@hif-fotball.no)

Fordeling av treningstider. Føring av banekalender. Ansvarlig for nøkler til garderobes på skolen.

- f) Bane- og anleggsansvarlig – (e-post: banedrift@hif-fotball.no)

Ansvarlig for vedlikehold og drift av kunstgressbanen og tilliggende areal, Åsbygdabanen, Vang grusbane og Vang gressbane. Organisering av dugnader på anleggene.

g) Kasserer – Karin Synnøve Lund (e-post: kasserer@hif-fotball.no)

Ansvarlig for budsjett og regnskapsførsel, fakturering, betalinger, refusjon av utlegg, treningsavgifter og purringer. Koordinere påmelding til Knøttefestival og Ringeriksmesterskapet. Kontakt med kioskansvarlig.

- Kioskansvarlige – Linda Evensen Alexandersen og Hanne Sundberg

f) Materialforvalter – Bjørn Egil Grefsrud (e-post: material@hif-fotball.no)

Ansvarlig for utstyr, drakter/klær. Rutiner for materiell. Hovedkontakt overfor utstyrsleverandør Sandberg Sport. Ansvarlig for fotballgruppas webside og FB-side.

1.3.3 Årshjul

VIL BLI UTARBEIDET



2 ADMINISTRATIVE RUTINER

2.1 Medlemskap – Inn- og utmeldinger

Alle spillere, trenere og lagledere skal være medlemmer i klubben for å delta i klubbens aktiviteter. Dette gir også rett til deltakelse i NFF's kollektive forsikringsordninger. Lagleder har ansvaret for å formidle inn- og utmeldinger til Fotballgruppas sekretær som oppdaterer Medlemsnett.

Ved registrering av nye spillere i Haugsbygd IF Fotball benyttes eget skjema hvor det skal fylles ut informasjon om spilleren og dens foreldre/foresatte. Skjemaet sendes til Fotballgruppas sekretær på e-post: post@hif-fotball.no.

Skjemaet - Se vedlegg 1.

Ved utmelding av spillere formidles dette til Fotballgruppas sekretær pr e-post: post@hif-fotball.no.

For overganger til annen klubb se punkt 2.11.

2.2 Treningsavgift og medlemskontingent

Det er årlig store kostnader for å drifte fotballgruppa. Dette gjelder blant annet avgifter til fotballkretsen for deltakelse i seriespill, deltakeravgift på cuper, leie av baner og haller, dommerutgifter, spillertrøyer, materiell og drift og vedlikehold av banene.

Fotballgruppas viktigste inntektskilde er treningsavgiften den enkelte spiller må betale for å delta på aktivitetene.

Fotballgruppas kasserer sender i april/mai hvert år ut faktura for treningsavgift.

I forkant av faktureringen mottar laglederne lagsliste fra gruppesekretæren med oversikt over registrerte spillere, trenere og lagledere for sitt lag. Lagleder må innen fastsatt frist oppdatere listen som senere benyttes som grunnlag for hvem som skal faktureres.

NB ! Lagleder skal gjennom hele året sørge for å melde fra om endringer i laget, jf. punkt 2.1.a) ovenfor.

For 2017 gjelder følgende satser for treningsavgift i Fotballgruppa:

Alderstrinn	Treningsavgift pr år
Over 16 år	2.200 kroner
15-16 år	1.900 kroner
13-15 år	1.300 kroner
10-12 år	1.000 kroner
6 – 9 år	700 kroner

I tillegg til treningsavgiften må alle som er medlem av Haugsbygd IF betale en medlemskontingent.

Medlemskontingenten er for 2017 kr 150,- pr enkeltmedlem og maksimalt kr 250 for en familie

Haugsbygd IF benytter Sparebank1 sitt medlemsnett til å fakturere og følge opp innbetaling av treningsavgiften og medlemskontingenten.

2.3 Forsikring

For at man skal være dekket av forsikringen er det påkrevet at spillere, trenere og kontaktpersoner er registrert i medlemsregisteret/FIKS.

a) Barneidrettsforsikring 0 – 12 år

Barn i aldersgruppen 0 – 12 år er fra 1. januar 2015 dekket av Norges Idrettsforbunds Barneidrettsforsikring. Det er et vilkår at tiltaket der skaden oppstår er i regi av et idrettslag/klubb. Forsikringen gjelder frem til den dagen barnet fyller 13 år.

b) Lagsforsikring 13 – 19 år

Det er klubbens ansvar at spillere i aldersgruppen 13 – 19 år har gyldig forsikring. Lagsforsikringen må være betalt av klubben for å være gyldig.

Fra det året man fyller 13 år er det påkrevet å være registrert som aktiv i FIKS. Dersom man ikke er registrert som aktiv spiller i klubben er man verken forsikret eller spilleberettiget. I aldersklassene 13 – 19 år dekkes lagsforsikringen av NFF.

c) Seniorspillere

Det er klubbens ansvar at spillerne har gyldig forsikring. Lagsforsikringen må være betalt innen fastsatt frist og spillerne må være registrert som aktive i FIKS.

d) Utvidet forsikring

For enkelte spillere kan det være fordelaktig å tegne utvidet forsikring. Se nærmere om utvidet forsikring på <https://fotball.no/klubb-og-leder/forsikring>.

e) Skademelding

Skademelding sendes inn på eget skjema som bekreftes/attesteres av dommer, trener eller lagleder snarest mulig etter skade.

Se nærmere om skademelding m.v. på <https://www.gjensidige.no/privat/meld-skade/fotballskade>.

2.4 Fototillatelse

Haugsbu bygd IF ønsker å publisere bilder på klubbens hjemmeside og FB-sider. Klubben ber om at foreldre som ikke ønsker at bilder av barna publiseres, gir beskjed til trenere, lagledere eller styrerepresentanter for øvrig.

Det oppfordres til å avklare spørsmålet om publisering av bilder på hvert enkelt lag.

2.5 Politiattester

Styret i Norges idrettsforbund og olympiske og paraolympiske komite (NIF) vedtok 10. mars 2008 at hele norsk idrett skal kreve politiattest mot seksuelle overgrep mot barn. Kravet gjelder for alle som skal utføre oppgaver som i vesentlig grad innebærer et tillits – eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming.

I Fotballgruppa innebærer dette at alle som skal utføre oppgaver som retter seg mot barna i gruppen skal ha politiattest, dvs. trenere, lagledere og andre som har roller som innebærer kontakt med eller ansvar for barna våre.

Klubben/Fotballgruppa har taushetsplikt overfor uvedkommende om de opplysninger man måtte få kjennskap til gjennom politiattestene.

Politiattesten inneholder kun opplysninger om hvorvidt personen for tiden er siktet/tiltalt eller tidligere straffet for brudd på straffelovens bestemmelser om seksualforbrytelser overfor barn. Fotballgruppa har ikke anledning til å be om innhenting av politiattest om andre straffbare forhold.

Rutiner ved innhenting av politiattest:

- Elektronisk søknad sendes via <https://www.politi.no/tjenester/politiattest> (krever innlogging med f.eks. BankID eller MinID). Eventuelt finnes skjema og adresseopplysninger på politiets hjemmesider.

- Bekreftelse på formål med attesten MÅ vedlegges søknaden. Denne utarbeides av klubbens leder Øystein Olsen. Bekreftelsen fås ved henvendelse til Janne Tiseth Ottesen.
- Politiet sender attesten pr post til den søknaden gjelder for.
- Den søknaden gjelder for skal snarest fremvise sin politiattest til ansvarlig for politiattester i HIF Janne Tiseth Ottesen

Fotballgruppa lagrer ikke attesten, men skal kun få den fremvist. Janne Tiseth Ottesen fører oversikt over fremviste attester og gyldighetstid. Attesten er gyldig for tre år.

Personer som ikke har fremvist politiattest uten merknad kan ikke settes til oppgaver som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming.

2.6 Informasjonsrutiner

Fotballgruppa har egne sider på klubbens hjemmeside (<http://haugsbygd.no/>) som benyttes til informasjon.

Det er også opprettet en egen gruppe på Facebook for trenere og lagledere. Dette er fotballgruppas primære informasjonsmedium for den daglige drift. Alle trenere og lagledere oppfordres til å være medlem.

Vi oppfordrer alle lag til å opprette egen gruppe også for laget på Facebook. Dette bidrar til å forenkle informasjonsflyten også rundt laget.

2.7 Trener og lagleder

a) Lagleder

Lagleder er lagets administrative leder og har ansvaret for at alt praktisk fungerer rundt laget. Laglederoppgavene kan deles på flere lagledere/hjelpere, spesielt der det er flere lag innenfor årskullet. Det skal imidlertid alltid være en lagleder som har hovedansvaret for årskullet, og som er lagets hovedkontaktperson. Lagleders oppgaver innebærer blant annet:

- Oppdatering av spillerlister (navn, fødselsdato og år, adresse, foresatt, foresattes e-post og telefon).
- Generell organisering av lagets aktiviteter, herunder innmelding av behov for banetid.
- Påmelding til seriespill og cuper.
- Samarbeid med trener om foreldre/spillermøter.

- Informasjonsansvarlig for sitt lag. Det anbefales å opprette egen FB-gruppe for laget til felles informasjon.
- Ansvarlig for utstyr som f.eks. drakter, baller, vester, kjebler, førstehjelpsutstyr mv, herunder kontakt med materialforvalter ved behov for supplering.
- Kontaktperson mellom laget og materialforvalter når det gjelder lagets behov for baller, drakter, førstehjelpsutstyr m.v.
- Dommerkontakt, utfylling av dommerkort og godtgjørelse til dommer.
- Kontaktperson overfor motstanderlag.
- Omberamning av kamper (se punkt 2.12)
- Ansvarlig for garderobesaker under kamper, inkludert rydding og renhold.
- Ansvarlig for at lagsøkonomien håndteres i henhold til klubbens retningslinjer.
- Sørge for at laget melder inn kiosansvarlig.

b) Trener

Treneren har ansvaret for det sportslige tilbudet til laget. (se også sportsplanen i Håndbokens punkt 3.

Alle lag skal ha trener med hovedansvar, og minst en voksenperson som assisterer. Dersom det er flere trenere for årskullet skal en av dem ha hovedansvaret.

Trenerens oppgaver innebærer blant annet:

- Sette seg inn i og følge de sportslige retningslinjer som til enhver tid er gjeldende i idrettslaget og gruppa, herunder Fotballgruppas sportsplan.
- Treningsopplegg og gjennomføring av treninger.
- Kriterier for laguttak.
- Laguttak til den enkelte kamp.
- Kampløp.
- Oppfølging av hver enkelt spiller sportslig best mulig.
- Gi lagleder den informasjon som er nødvendig for å utføre laglederrollen.
- Samarbeide med lagleder om foreldre/spillermøter.

Klubben har en ambisjon om at alle trenere skal ha gjennomført trenerkurs som dekker den kompetansen man bør ha. Vi oppfordrer alle trenere til å ta trenerkurs!

2.8 Dommere

a) Klubbdommere - barnefotball

Alle medlemmer kan delta på klubbdommerkurs for 3er-, 5er- og 7erfotball på våren fra det året de fyller 13 år. Kurset holdes av NFF-Buskerud og består av en kurskveld med teori. Dommeransvarlig i Fotballgruppa utarbeider et dommeroppsett for hver delsesong (vår og høst). Første sesong etter dommerkurs dømmer klubbdommerne primært 3`er og 5`er kamper.

Fra og med 2017 avholdes det av NFF Buskerud klubbdommerkurs for 9`er fotball som spilles av eldste barnefotballklasse (12 år). Aldersgrense er her 15 år.

Det er opprettet en egen Facebook-gruppe for klubbdommerne hvor det kommuniseres om dommeroppsett, bytte av kamper m.v.

Dommeransvarlig er pt. Tommy Gjestad. E-post: tommy@tronrudgruppen.no

b) Kretsdommere – ungdomsfotball

Rekruttdommerkurs for å dømme 9`er fotball for 13 års-klassen samt 11`er fotball i ungdomsfotballen avholdes årlig av NFF-Buskerud. Klubbdommere fra og med 15 år kan delta.

c) Dommergodtgjørelse

Ved hjemmekamper i 5` eller 7`er fotball (der vi benytter klubbdommere) legger lagleder ut dommerutgiftene. Fyll ut dommerkort med opplysninger om kampnummer, lag m.v. Sørg for å få dommerens kvittering for mottatt betaling på dommerkortet, se vedlegg 2 og <http://www.haugsbygd.no/dommerkort>.

Etter kamp sender lagleder dommerkortet til kasserer som refunderer dommerutgiften. kasserer@hif-fotball.no. Ferdig utfylt dommerkort kan eventuelt også legges i postkassen på kunstgressbanen.

Kamptype	Dommergodtgjørelse
3`er kamper	75 kroner
5`er kamper	100 kroner
7`er kamper	200 kroner

Ved hjemmekamper som dømmes av kretsdommere skal dommerregning sendes til kasserer som betaler regningen.

2.9 Treningsarenaer - treningstider

Ansvarlig for fordeling av banetid/treningstid vil sende ut forespørsel til lagene v/ lagleder om ønsket treningstid. Husk å holde fristen for tilbakemelding til baneansvarlig på banetid@hif.fotball.no.

Spesielt kunstgressbanen er overfylt på kveldstid mandag – torsdag. Vi oppfordrer de som har mulighet til å utnytte banekapasiteten i helgene og tiden fra skoleslutt frem til kl. 17.00, samt fredag ettermiddag.

Ved konflikt mellom oppsatte kamper og tildelt treningstid skal kamper prioriteres. Lag som har trening kan da benytte reservebanene Vang gressbane og Haugsbygd grusbane (ved skolen).

a) Treningsarenaer - sommer

- Haugsbygd kunstgressbane – tilgjengelig for trening når det er snøfritt.
- Åsbygda gressbane – tilgjengelig som treningsarena tidligst fra 1. mai.
- Vang gressbane – tilgjengelig som reservebane anslagsvis fra 1. mai.
- Haugsbygd grusbane – tilgjengelig som reservebane anslagsvis fra 15. april.

b) Treningarenaer – vinter

I vinterhalvåret vil det for de eldste lagene være tilbud om treningstider på AKA Arena, i kunstgresshallen og i Ringerikshallen. For øvrig benytter vi også gymsalene på Vang og i Åsbygda.

Også her vil ansvarlig for fordeling av banetid/treningstid sende ut forespørsel til lagene v/ lagleder om ønsket treningstid. Husk å holde fristen for tilbakemelding til baneansvarlig på banetid@hif.fotball.no.

c) Treningstider

- Aldersgruppen 6 – 9 år prioriteres fra kl. 17.00 – 18.30.
- Aldersgruppen 10 – 12 år prioriteres fra kl. 18.30 – 20.00.
- Algersgrupper fra 13 år og oppover prioriteres fra kl. 20.00 – 21.30.

2.10 Påmeldinger

I løpet av året vil det foretas påmeldinger av laget til seriespill og cuper. Lagleder er ansvarlig for påmeldingene.

a) Seriespill

Påmelding til seriespill i Buskerud Fotballkrets gjennomføres i FIKS etter invitasjon fra kretsen.

Lagene v/lagleder vil motta forespørsel fra FIKS-ansvarlig i HIF om laget skal delta i seriespill, eventuelt hvor mange lag som skal meldes på i alderstrinnet. Det er viktig å besvare forespørselen innen fristen slik at lagene kommer med.

Fristen for påmelding er vanligvis:

- Seniorlag 10. januar
- 11`er og 9`er lag 20. januar
- 7`er og 5`er lag 20. februar
- 3`er lag 10. mars

Fristen for endring mellom vårsesong og høstsesong er vanligvis 10. juni.

For påmelding til vinterserie og futsalserie (kun enkelte årsklasser) vil FIKS-ansvarlig komme ut med forespørsel til aktuelle lag på høsten i forhold til kretsens frister

b) Cuper

Fotballgruppen dekker årlig påmeldingsavgiften til et bestemt antall cuper pr lag. For 2017 dekkes inntil 3 cuper til og med 9 år og 4 cuper pr lag fra og med 10 år.

Lagleder har ansvaret for påmelding av sitt lag til cup. Faktura for påmeldingsavgift sendes kasserer som betaler påmeldingen. Eventuelt kan utlegg til påmeldingsavgiften refunderes av kasserer.

Til Knøttefestivalen og Ringeriksmesterskapet foretas felles påmelding. Kasserer sender ut invitasjonen og sørger for påmelding av de lagene som bekrefter at de ønsker å delta.

2.11 FIKS (Fotballens informasjons- og kommunikasjonssystem)

FIKS står for fotballens informasjons- og kommunikasjonssystem, og er databasen fotballforbundet bruker for alt som har med fotball å gjøre.

1. **Vedlikeholde opplysninger** om klubben med kontaktpersoner, anlegg, kurs, kamper etc. Dette danner grunnlaget for info som finnes på fotball.no, [minfotball](http://minfotball.no) appen osv.
2. **Lagspåmelding til seriespill.** I slutten av november sender Buskerud fotballkrets ut invitasjon til neste års seriespill. Klubbens FIKS-ansvarlige melder på lag innen gitte frister med bakgrunn i tilbakemelding fra de respektive årskullene.

Seniorlag.

A-laget deltar i Norges fotballforbunds kontinuerlige seriespill og kjemper om opp- og nedrykk hver sesong. De blir automatisk påmeldt til neste sesong ut fra årets resultater.

Ungdomsfotball

Ungdomsfotball er aldersgruppen 13-19 år. I tillegg er det i 2017 innført 9-er fotball for 12 åringene (eldste barnefotballklasse). Påmeldingsfrist til kretsen for lagene er **20.januar**. Man velger her hvilken divisjon man ønsker å spille i på vårsesongen, 1. eller 2. divisjon. Om laget har høyere ambisjoner er det også mulighet for å melde seg på til kvalifisering for interkretsserien for G14, G16, G19 og J16. Det er ikke ny påmelding til høstsosongen. Seriespillet på høsten settes opp etter resultatene i vårens kamper.

Barnefotball

Barnefotball er aldersgruppen 6-12 år. Påmeldingsfrist til kretsen for lagene som skal spille 5-er og 7-er fotball er **20.februar**. Dette gjelder 8-11 åringene. Man velger her hvilket nivå man ønsker å spille i på vårsesongen. Øvd, middels øvd eller lite øvd. Det er

ikke ny påmelding til høstsesongen. Seriespillet på høsten settes opp etter resultatene i vårens kamper. 6 og 7 åringene spiller i 2017 3-er fotball. Påmeldingsfrist er **10.Mars**.

Ved eventuelle endringer av lag til høstsesongen er fristen **10.juni**. Dette gjelder for alle typer seriespill.

3. **Spillerregister og spilleroverganger.** Fra det året barna fyller 12 år skal de registreres i FIKS. For å være spilleberettiget i ungdoms- og seniorfotball må de være registrert. Dette gjelder også som forsikring. Mer info om forsikring og idrettens skadetelefon finnes på www.fotball.no/klubb-og-leder/forsikring/

Ved ønske om overgang for en spiller har ny klubb plikt til å varsle gjeldende klubb at de har til hensikt å knytte spilleren til klubben. Deretter må spilleren sammen med foreldre fylle ut samtykkeskjema, scanne og levere som pdf fil til FIKS-ansvarlig/overgangsansvarlig. Skjema finnes her: www.fotball.no/lov-og-reglement/skjemaer-og-kontrakter/

Overgangsansvarlig i HIF fotball sørger da for å formidle forespørselen om overgang til gammel klubb i systemet. Gammel klubb må da respondere innen 8 dager på om overgangen kan godkjennes. Ny klubb betaler deretter overgangsgebyr og vedkommende er da spilleklar for ny klubb. Det er overgangsvindu i all ungdoms- og seniorfotball og dette er åpent fra 1. januar til 10. september.

Spillere som ikke er norske statsborgere er omfattet av et strengt EU-regelverk, og det må dokumenteres blant annet med gyldig pass og oppholdstillatelse for å få godkjent overgang.

Alle uoppgjorte forhold som for eksempel manglende betaling av treningsavgift og lån av materiell (spesielt spillertrøyer) skal ordnes før overgang fra HIF fotball til annen klubb godkjennes i FIKS.

4. **Dommerkort/ kamprapport.** Lagleder/ trener bruker FIKS til å legge inn spillertropp (fylle ut dommerkort) til hver kamp. Det blir opprettet bruker i FIKS for de lagledere/ trenere som trenger tilgang ved henvendelse til klubbens FIKS-ansvarlig.

Dommerkort fylles ut elektronisk i FIKS. Dette gjelder senior- og ungdomslagene. Hjemmelag skriver ut og leverer utfylt dommerkort til dommer før kamp.

2.12 Omberamming av kamper

Ved behov for omberamming av kamper skal følgende rutiner følges:

- Ta kontakt med motstander.
- Bli enig med motstander om ny kamptid. Husk å sjekke at det er ledig banetid (se kampkalenderen på HIF`s hjemmeside).
- Ta kontakt med dommeransvarlig for å skaffe dommer til nytt kamptidspunkt.
- Ta kontakt med kioskansvarlig om avlyst kamp og nytt kamptidspunkt.
- Underrett NFF Buskerud om alle kampendringer.

Ved omberamning av kamper husk følgende regler:

- Ny kamp skal helst spilles før terminfestet kamptidspunkt.
- Lagene skal være enige om at kampen kan omberammes – ved uenighet går kampen som oppsatt.
- Kamper oppsatt i vårsesongen kan ikke flyttes til høsten.
- Alle kamper skal være ferdigspilt til siste serierunde.

Se for øvrig NFF`s kampreglement kapittel 12.

2.13 Materialforvaltning

Fotballgruppa har inngått samarbeidsavtale med Select Sport Norge AS og Sandberg Sport. Avtalen innebærer blant annet følgende:

- Utøvere i Haugsbygd Fotball skal KUN profileres med gjeldende drakt på kamper, lagbilder etc
- Det oppfordres til alle spillere til å benytte overtrekksklær fra Select med korrekt sponsormerking.
- Trenere og lagledere skal i alle sammenhenger i regi av Haugsbygd Fotball profileres med trenertøy som er gjeldende nå.
- Alle medlemmer i Haugsbygd Fotball har kjøpsfordeler hos Sandberg Sport Hvervenkastet, og får 20 % på alle produkter fra Select, fotballske og leggskin. Digitale medlemskort må fremvises. Har man ikke dette må man kontakte Materialforvalter.

Bestilling og drakter og annet utstyr:

- Ved behov for drakter eller annet utstyr skal **lagleder** kontakte Materialforvalter via e-post.
- Lagleder har ansvar for at alle utleverte drakter blir levert tilbake ved felles innlevering. Lagleder er ansvarlig for å holde oversikt over hvilke spillere som har fått utleverte drakter. Antall drakter, draktstørrelse og draktnummer blir registrert av materialforvalter

ved utlevering. Lagleder må be om signatur fra forelder når drakt blir utlevert. Materialforvalter skal ha kopi av skjema. Se vedlegg 3.

- Lagleder har ansvar for å samle inn drakt fra spillere som slutter i klubben.
- Lagledere har ansvar for at utlevert lagsutstyr blir godt tatt vare på. Baller skal IKKE oppbevares i en kald garasje på vinteren.
- Foran hver sesong plikter lagleder å sende inn sin «beholdning» av utstyr til Materialforvalter.

Bruk og behandling av drakter:

- Drakter som er utlevert av klubben skal kun benyttes i kampsammenheng. Det er ikke anledning for å benytte draktene som treningsdrakter.
- Alle drakter skal vaskes på 40 grader uten skyllemiddel. Viktig at draktene vrenses.

Haugsbygd Fotball har anledning til å fakturere forelder med 350,- ved tap av drakt.

2.14 Dugnader

I driften av Fotballgruppa er vi avhengige av frivillig innsats og god dugnadsånd blant alle tillitsvalgte og foreldre/foresatte. Dette bidrar til å opprettholde god aktivitet for barna.

a) Drift av kiosken på kunstgressbanen

Kioskansvarlig i Fotballgruppa er pt. Linda Evensen Alexandersen og Hanne Sundberg. Fotballgruppas kioskansvarlige sørger for nødvendige innkjøp og fordeling av ansvarsuker. Lagledere vil før sesongstart motta henvendelse med spørsmål om hvem som skal være det enkelte lags kioskansvarlig.

Det skal i alle lag utpekes en person som kioskansvarlig for laget. Driften av kiosken fordeles på de ulike lagene, som får tildelt ansvar for en uke hver. Kioskansvarlig for laget har deretter ansvar for følgende:

- Fordel ansvar til foreldre på de dagene det er satt opp kamper. Sjekk kampkalenderen. <http://www.fotball.no/Community/Anlegg/Hjem/?fiksids=13955>- Linken bør sjekkes jevnlig da kan bli endringer på ganske kort varsel. Dersom det er mange foreldre å fordele oppgavene på kan man f.eks. gi noen ansvar for å stå i kiosken, mens andre sørger for vaffelrøre og eventuelt kake.
- Vi bør legge til rette for at det alltid er 2 i kiosken.
- Henting av nøkler og pengeskrin søndag kveld før deres uke. Sammen med ukefordelingen gis det informasjon om hos hvem og hvor dette kan hentes.
- Avlevering av nøkler og pengeskrin etter siste kamp.

Under kioskuken må ansvarlig lag sørge for følgende:

- Oppmøte 30 minutter før første kampstart. Kiosken er åpen til kampslutt.
- Ha med tilstrekkelig vaffelrører og eventuelt også kake.

Det anbefales å lage to vaffelrører per kamp. Ved flere kamper anbefales det å lage to vaffelrører og en langpanne. Dersom det er mange kamper med mindreårige, er det flere publikummere og mengden vaffelrøre og kake må tilpasses. Det er egne oppgjørsskjema som ligger i kassen som puttes i konvolutt med dagsoppgjøret. Avtal med de som står i kiosken om de leverer det videre til neste person på listen eller om det går via kioskansvarlig.

- På vakter tirsdager og torsdager inngår også toalettvask, se under rutinene.
- Dersom det unntaksvis skulle være behov for å kjøpe inn noe, er det fint om dere eventuelt handler dette på butikken selv, og legger ved kvitteringer.

Vedlegg 4 – Rutiner for kiosken

Vedlegg 5 – HIF`s vaffelrøre

Vedlegg 6 – Eksempel på "vaktliste" i kioskuke

NB ! Lagledere må sørge for å gi beskjed om kampendringer til Fotballgruppas kioskansvarlig.

b) Dugnader på bane

Det gjennomføres 2 klippedugnader ved kunstgressbanen hvert år (før og etter sommerferien). Aktuelle lag vil motta innkalling til dugnadene via lagleder.

I tillegg gjennomføres det 2 klippedugnader pr år langs veien ned til og rundt gressbanen i Åsbygda.

Ved behov kan det tilkomme ytterligere dugnader knyttet til baneanleggene.

c) Klubbavslutning

HIF Fotballgruppa arrangerer hver høst klubbavslutning på kunstgressbanen. Arrangementet avvikles ved hjelp av dugnadsinnsats fra foreldrene. Hver lag blir tildelt ansvar for ulike oppgaver som f.eks. kiosk, loddsalg, rydding m.m. Oversikt over ansvarlige blir sendt ut i god tid før klubbavslutningen.

(Andre dugnader kan forekomme for å bidra til drift av fotballgruppa.)





HAUGSBYGD FOTBALL

**Sportsplan
2017-2020**

INNLEDNING

Sportsplanen for Haugsbygd IF Fotball er ment å være et verktøy for klubbens sportslige aktivitet. Den skal være en plan for alle medlemmer i HIF fotball; trenere, lagledere, spillere, voksne med verv i klubben og foreldre.

Vi ønsker med denne planen å oppnå en felles forståelse for hva HIF Fotball står for, hvilke ambisjoner klubben og lagene skal ha, og hvilken retning vi ønsker klubben skal utvikle seg i. Klubben vil være i kontinuerlig utvikling, og nye problemstillinger og utfordringer vil oppstå. Sportsplanen skal derfor være et dynamisk verktøy.

Haugsbygd IF er en breddefotballklubb som skal kjennetegnes av god aktivitet med utgangspunkt i klubbens visjon «*Idrettsglede gjennom mestring, utvikling og engasjement med plass til alle*». Sammen med vårt mål om å ha med oss «*Flest mulig – lengst mulig*» danner den en overordnet rettesnor også for sportsplanen. For å klare å leve opp til dette trenger vi å tydeliggjøre en rød tråd i det arbeidet som gjennomføres og planlegges i forhold til trening og i kamp. Vi skal være en viktig aktør og bidragsyter til å skape gode miljøer og utvikle fotballspillere. I vår klubb skal alle; spillere, trenere, lagledere, foreldre og andre rundt lagene føle tilhørighet og felleskap til klubben og dens verdier og holdninger.

Sportsplanen skal være førende og gi rammene for den sportslige aktiviteten, men den skal ikke bære preg av å være en detaljert «fasit». Vi ønsker en levende plan hvor alle som måtte ha gode innspill kan komme med dette. Samtidig er det viktig at alle som er direkte involvert i fotballaktiviteten, setter seg inn i planen og er tro mot denne.

Det vises ellers til HIF Fotball håndbok for viktig informasjon om grunnleggende holdninger og administrative rutiner og retningslinjer. Det vil ellers være tilgjengelig ulike treningsveiledere og øvelsesbanker, linker som kan være nyttig i forhold til selve treningsøkta

«Flest mulig – lengst mulig»

Styret

INNHOOLD

1. Grunnleggende filosofi og prinsipper.
2. Trenerrollen – treningsledelse og kompetanse
3. Inndeling og differensiering
4. Treningsnorm
5. Hospitering
6. Jentefotballen i HIF Fotball
7. Rekruttering
8. Treningsveileder

1. Grunnleggende filosofi og prinsipper

Fotball er den aktiviteten som favner flest barn og unge. HIF Fotball skal tilrettelegge for et godt tilbud til alle som vil spille fotball.

Fotball skal tilbys som aktivitet fra barna begynner på skolen (eventuelt våren før dersom trenere er klare) til aktivitet for klubbens seniorspillere. Hovedfokus for klubben er den aktiviteten som er på barne- og ungdomsstadiet, men klubben har også et ansvar for at seniorspillere har et godt tilbud.

HIF Fotball skal ha en klar breddefotballprofil. HIF Fotball er ingen toppfotballklubb, og lagene skal legge opp til et sportslig ambisjonsnivå som gir rom for deltakelse i flere idretter. Samtidig skal klubben være pådriver og tilrettelegge for spillere som ønsker å satse ut over breddetilbudet klubben har. Dette kan være krevende, men gjennom gode ordninger for differensiering, hospitering og deltakelse på sonetreninger for aktuelle årsklasser vil vi stimulere til utvikling og vekst. Videre skal utvikling og kontinuitet skal være klubbstyrt. Det er klubben som er «sjef» og setter premisser for hvordan dette skal skje. Dette er i tråd med HIF`s visjon om idretts glede gjennom mestring, utvikling og engasjement med plass til alle.

For barnefotballen skal det legges størst vekt på samhørighet og fotballglede. Det er viktig at vi har voksne med gode (pedagogiske) egenskaper som sikrer at barna er ivaretatt både fotballfaglig og sosialt. Det å oppleve mestring og utvikling er det aller viktigste.

Fair Play skal være en del av den grunnmuren vi vil bygge vår sportslige aktivitet på i forhold til hverandre innad i klubben og ovenfor våre motstandere, jf. håndboken punkt 1.2.2.



2. Trenerrollen – treningsledelse og kompetanse

Alle lag skal ha en hovedtrener og de bør også ha med assistenttrenere. Det anbefales en god voksentetthet på treningene. Alt etter hvor stor gruppa av spillere er kan det være nyttig med 2-3

trenerne til stede. Dette vil også kunne hjelpe til å oppnå høy aktivitet og unngå køer. I tillegg kan man ha et større fokus på hver enkelt spiller.

Trenere bør møte godt forberedt til alle økter. Det anbefales å lage en treningsplan for en viss periode, eksempelvis månedsplan. Dette sikrer kontinuitet og målrettet aktivitet og at noen kan gå inn ved fravær. Bruk foreldre aktivt som hjelpere!

Start alltid økten med en gjennomgang av hva som skal øves på, hvilke øvelser som det skal trenes på og formålet med disse. La gjerne spillere komme med innspill på kjøreregler og øvelser. Dette bygger eierskap til øktene.

Våre trenere skal ha stort engasjement og være delaktig og tydelig i trenerrollen. Det skal fokuseres på utvikling fremfor resultat. Treneren er hovedansvarlig for at spillerne har det moro på hver økt og organiserer øvelsene slik at spillerne kan lykkes oftere enn de feiler. Det må være et mål at alle spillere blir nevnt med nevnt i positivt ordelag i løpet av hver økt – forsterk så ofte som mulig det positive. Dette kan være en spiller som gjør en god jobb uten ball, et riktig innkast, en keeper som nesten redder et skudd eller en målgivende pasning.

- Spill mye fotball i ulike former. Småspillaktivitet anbefales. Det gir flest ballberøringer og det er trening som er så kamp-lik som mulig. Spillerne må forholde seg mest mulig til medspillere og motspillere hvor de er nødt til å ta valg. I ulike spill-sekvenser/øvelser ligger det mye skjult læring, som blant annet teknisk utvikling, utholdenhet, koordinasjon og balanse.
- Ikke vær for opptatt av å innhente et stort øvelsesrepertoar. Statiske øvelser kan være hensiktsmessig der det ønskes å trene opp delferdigheter/tekniske ferdigheter som eksempelvis innsidepasning, vristskudd, vendinger. Husk at ved slik aktivitet trenger man flere trenere for å gi tilbakemelding og veiledning til spillerne.
- Formålet med mye spill er at hver enkelt utøver skal få så mye ballkontakt som mulig. I tillegg gir dette mange én-mot-én-situasjoner og mye pasningsspill.

Klubben ønsker å ha trenere som har nødvendig trenerutdanning. Alle trenere bør så tidlig som mulig gjennomføre barnefotballkurs og senere ungdomsfotballkurs. Link www.grasrottreneren
Klubben vil samarbeide med NFF Buskerud og naboklubbene for å arrangere dette.





3. Inndeling og differensiering

HIF Fotball vil bevare flest mulig spillere og flest mulig lag fra hver årgang lengst mulig.

Det skal legges vekt på at deler av treningen alltid gjennomføres i EN gruppe. Oppvarmingen av laget bør gjøres samlet, mens deløvelser kan gjøres gruppevis for vi f.eks. deler opp gruppa i spill. På slutten av treningsøkta bør vi samle alle til en felles avslutning av treningsøkta.

Gruppene innenfor et lag må være fleksible og ikke bli for fastlåste. Det må være en kontinuerlig evaluering av om inndelingen gir riktig og ønsket effekt. Det må også være et blick for om det får utilsiktede sosiale konsekvenser.

Hovedtrener og medtrenere må også rullere slik at alle spillerne føler seg sett. Spesielt viktig er det at hovedtreneren har et blick for dette. Spillerne vil på alle aldersnivå ha ulike forutsetninger for mestring og ferdigheter. Det kan skille 3-4 «ferdighetsår» mellom ulike spillere på samme lag. Derfor bør det være mulig å differensiere økta noe slik at alle får noe å strekke seg etter samtidig som de opplever mestring.

Differensiering i kamper er et viktig virkemiddel for å skape jevne lag på banen. Det er viktig at trenerne i klubben er bevisste på kriteriene slik at dette ikke blir oppfattet som topping. I HIF Fotball skal man i de yngste årsklassene tilstrebe at alle skal ha tilnærmet lik spilletid. I dette ligger det at alle skal få følelsen av å ha «bidratt» i kamp. Oppover i alderstrinnene vektlegges også treningsoppmøte, skadesituasjon og annet som gjør at man i større grad kan differensiere i spilletid, men det bør for alle tilbys en «spillergaranti» på normalt en omgang (50 % spilletid).

Med topping av lag menes at trener favoriserer de antatt beste og gir disse mer oppmerksomhet og mer spilletid over tid i flere kamper. Vi ønsker ikke at topping av lag skal forekomme innen barnefotballen i HIF fotball, og balanseres opp mot at Haugsbygd fotball er en breddeklubb i ungdomsklassene!

4. Treningsnorm

Det er ingen fasit i forhold til mengde av aktivitet. Likevel vil klubben angi en norm for antall treningsdager pr uke. I tillegg kommer selvfølgelig kampaktivitet;

- Opptil 9 år – 1 trening pr uke.
- 10 – 13 år – 2 treninger pr uke.
- 14 år og eldre – 2-3 treninger pr uke

For alle lag gjelder det som viktig prinsipp at det må møtes opp på treninger for å få spille kamp. For de yngste må det tas store individuelle hensyn. Fra ungdomsfotball av bør det lages egne avtaler hvor konsekvens av å ikke komme på trening over tid uten «gyldig grunn» kan medføre at man heller ikke får spille kamper eller får redusert spilletid. Gyldig grunn kan være sykdom, prioritering av skolearbeid, familiære årsaker mm.

For ungdomsfotball og seniorfotball vil fotball være helårsidrett. Sesongen vil være delt i vintertrening eventuelt med vinterserier/futsal og vår/høstsesong. For alle lag anbefales en fotballpause på minst 4 uker på vinteren og 3 uker på sommeren.

For barnefotballen er sesongen kortere. Denne er mye regulert i forhold til når kunstgressbanen er åpen for spill (vinterstengt). Det anbefales alternativ aktivitet for barn mellom 6-9 år i vinterhalvåret. For gruppen 10-12 år kan futsal/innendørsfotball være et alternativ, men dette bør ikke konkurrere ut andre idretter. Det kan være aktuelt med trening 1 dag i uken eksempelvis fra februar til april i tillegg til deltakelse på innendørsarrangement/turnering noen ganger pr vinter for sistnevnte gruppe.



5. Hospitering

Hospitering er et viktig virkemiddel for at spillerne skal få utfordringer på riktig nivå. Primært skal alle trene og spille kamper på sitt eget årstrinn. Det er imidlertid store fysiske forskjeller blant barn på samme årstrinn. Dette må det tas hensyn til. Det er også viktig at spilleren selv har lyst til å prøve seg på et annet nivå. I HIF Fotball settes hospitering i system fra primært 11 års alder, men kan vurderes fra 9-10 års alder dersom forutsetningene for det er tilstede.

Det er treneren på laget som spilleren tilhører fast som bestemmer hvem som skal hospitere og som tar initiativ til dette til trener for eldre lag. Det er også treneren her som har ansvaret for å kommunisere dette til spillerens foreldre og ikke minst hører med spilleren selv før dette er aktuelt.

Hospitering til et annet lag skal primært gjelde treninger. Det kan i noen tilfeller være aktuelt for spill på lag over, men dette må avklares med hensyn til breddetilbud og spilletid for de som tilhører det eldre laget.

Det må presiseres ovenfor spillergruppen og foreldrene at hospitering er for en periode og ikke en fast overgang. Det er laget som spilleren tilhører som skal være førsteprioritet, og det er viktig at spilleren bidrar inn i eget lag også etter en hospitering. Det hviler et spesielt ansvar på spilleren her.

Klubben skal der det er mulig legge opp treningstider slik at det er mulig å komme både på eget lags treninger og treningene til laget spilleren eventuelt kan hospitere på.

Hospitering er normalt ikke et tilbud til alle på et lag. Det er først og fremst for de som både i hode og ben har ferdigheter og viser en vilje som fortjener oppmerksomhet ut over eget lag. Kriterier for hospitering som det skal legges vekt på er; - oppmøte på alle lagstreninger (annen trening oppveier) - evne til å ha fokus og konsentrasjon under treningene - innsats - gode holdninger og god oppførsel (bidra i eget lag, fairplay) - tilstrekkelige ferdigheter (fysisk, teknisk, fotballforståelse).

Hospitering kan være med på å utvikle spilleren selv og det kan være med på å hindre unødvendig overgang til annen klubb.

6. Jentefotballen i HIF Fotball

HIF Fotball har over flere år satset bevisst på jentefotballen. Vi er blant klubbene i Buskerud med størst andel jenter som spiller fotball. Dette er vi stolte av.

Målet er at HIF Fotball skal være en attraktiv klubb for jenter i alle aldre med egne lag i alle aldersklasser i barne- og ungdomsfotballen. Det skal legges vekt på skape gode miljøer i lagene der jenter kan spille på egne premisser. For jenter skal det i tillegg til hospitering på eldre jentelag også legges til rette for hospitering på guttelag der dette bidrar til ytterligere utvikling.

HIF Fotball ser det som naturlig å delta i Buskerud Fotballkrets sitt prosjekt «Alle Jenter på Banen» for rekruttering av jenter til fotballen. Vi har som målsetting å ha egne rekrutteringstiltak for jenter med blant annet egen jentefotballskole hver sommer. Fotballskolen skal være et tilbud for alle jenter innenfor vår region i alderen 7-12 år. For barn som sogner til Vang skole skal fotballskoletilbudet også gis til jenter som ikke spiller organisert fotball.

HIF Fotball ønsker bidra til utviklingen av jentefotballen i distriktet. Derfor er klubben soneansvarlig for jentefotball i Ringeriksregionen. Sonesatsingen skal gjennomføres i henhold til sportslige retningslinjer fra NFF Buskerud. Det er et mål at sonetreningene skal virke samlende på klubbene i distriktet gjennom blant annet å engasjere trenere fra alle deltakende klubber.



7. Rekruttering

Generelt

HIF Fotball ønsker å framstå som et positivt alternativ for alle som vil spille fotball, primært de som tilhører Vang skolekrets, men også tilstøtende områder der dette er naturlig. Gjennom et best mulig tilrettelagt tilbud og veldrevet aktivitet både på klubb og lagsnivå håper klubben å rekruttere spillere til våre fotballag.

Oppstart fotball for seksåringer

HIF Fotball gir tilbud om å spille fotball fra det året barna fyller seks år, normalt med oppstart ved skolestart i første klasse.

- På våren kontakter fotballstyret foresatte som allerede er tilknyttet HIF fotball for å få en kontaktperson fra årskullet.
- På barneskolens orienteringsmøte for kommende førsteklasse på forsommeren orienterer en representant fra HIF, normalt leder i hovedstyret, om idrettslagets virksomhet
- Før sommerferien gjennomfører fotballstyret møte med aktuelle trenere/lagledere i årskullet for å orientere om rutiner for oppstart av lag og hvem som har ansvar for hva.
- Ved skolestart sendes informasjonsskriv fra HIF-fotball til alle foresatte hvor barna inviteres på fotballtrening.
- På en av de første treningene stiller representant(er) fra fotballstyret, normalt leder og/eller sportslig leder, for å informere foresatte og svare på spørsmål om drift av fotballaktiviteten.

Rekruttering til etablerte lag

- Normalt vil det være informasjon gjennom venner som allerede spiller som gir den beste rekrutteringen.
- Klubbens nettside skal inneholde nødvendig kontaktinformasjon for de som søker opplysninger om vår fotballaktivitet.

- Når spillerne blir eldre er det av forskjellige grunner enkelte som ønsker å skifte klubb. Før spillere fra andre klubber får trene med HIF skal trener eller sportslig leder kontakte ny spillers klubb for å avklare hvorvidt dette er greit.

8. Treningsveileder

Klubben har valgt å ikke utarbeide egen treningsveileder. Dette da det allerede er utarbeidet en rekke gode veiledere for trening og kamp. Det er viktig at trenerne for lagene setter seg godt inn i disse. Uavhengig om man blir kjent med de ulike øktene gjennom treningsutdanningene eller ikke så bør man bruk tid på å sette seg inn disse, prøve ut og modere etter ferdigheter og utvikling.

Det anbefales å bruke Treningsøkta.no for trenere, spillere og lagledere. Her ligger det meste av øvelser, gode tips om hvordan legge opp den enkelte trening. Du kan både hente øvelser direkte fra et bibliotek eller legge inn og designe egne øvelser. Lagledere kan legge inn oversikt over utstyr, treninger, kamper mm. Spillerne kan bruke verktøyet till å føre logg, øve hjemme og være bedre forberedt til neste trening.

Her følger link til NFF sin treningsveileder. Tilgang på denne får man ved å henvende seg til klubben ved Tommy Gjestad eller Knut Kristian Larsplass (se gruppehåndboka)

<https://no-fotball.s2s.net/home/>

Andre lenker som kan være nyttige er;

<http://fotballtrening.no/>

www.trenerforeningen.no

<http://fotballforkids.no/>

<http://treningstips.org/fotball%C3%B8velser/>

<http://keepitontheboard.com/>

<http://nittedalil.no/fotball/treningsøvelser/>

<http://sif-fotball.no/files/files/dokumenter/TRENINGSPRINSIPPERSIF.pdf>

www.insidesoccer.com

www.sportsskader.no – alt om fotballskader

www.klokavskade.no/no/Skadefri

www.olympiatoppen.no – olympiatoppens sider

www.olympiatoppen.no/fagavdelinger/trening/

www.soccercoachingtips.com

www.betersoccermorefun.com

www.expertfootball.com/

DEL 4 VEDLEGG

- Vedlegg 1** Innmeldingsskjema – medlemmer
- Vedlegg 2** Dommerkort
- Vedlegg 3** Materialskjema
- Vedlegg 4** Rutiner kiosk
- Vedlegg 5** HIF`s vaffelrøre
- Vedlegg 6** Eksempel på "vaktliste" i kioskuke